



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN - CUSCO

GESTIÓN 2019 - 2022

¡Sonqoykipi T'ikarin!



RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA N° 005-2021-GI-MDSS

San Sebastián, 02 de Febrero del 2021.

VISTO: OPINIÓN LEGAL N° 072-2021-GAL-MDSS, INFORME N° 115-2021-GI-MDSS/LOG, INFORME N° 041-2021-MDSS-GM-OSO/MRMO, INFORME N° 003-2021-MDSS/GM/OSO/IO/KJQA MEMORÁNDUM N° 039-2021-MDSS-GM-OSO/MRMO, INFORME N° 072-2021-GI-MDSS/LOG, INFORME N° 046-SGEO-GI-2021-MDSS/FETL, INFORME N° 215-ARHP-RO-GI-MDSS-2020; y;

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por Ley N° 30305 - Ley de la Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre descentralización; señala que, las municipalidades son Órganos de Gobierno local, que emanan de la voluntad popular, tienen personería jurídica de derecho público interno y gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, disposición concordante con lo dispuesto por el Artículo 11 del Título Preliminar de la ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, la ejecución de Obras Públicas por Administración Directa, se encuentran reguladas por la Resolución de Contraloría N° 195-88-GC, en dicho dispositivo legal se establece en el numeral 8, del artículo 1°, que "El ingeniero Residente y/o Inspector presenta mensualmente un informe detallado al nivel correspondiente sobre el avance físico valorizado de la Obra, precisando los aspectos limitantes y las recomendaciones para superarlos, debiendo la Entidad disponer las medidas respectivas";

Que, a través del Decreto Legislativo N° 1252 - Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y Deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública, se crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones- INVIERTE.PE como sistema administrativo del Estado, con la finalidad de orientar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión para la efectiva prestación de servicios y provisión de la infraestructura necesario para el desarrollo del país, teniendo esta norma como reglamento el Decreto Supremo N° 027-2017-

Que, la Directiva N° 001-2019-EF/63.01 - Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, establece las disposiciones que regulan el funcionamiento del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y los procesos y procedimientos para la aplicación de las fases del ciclo de inversión; esta norma estipula, que en la fase de ejecución, es posible realizar modificaciones, sean estas de presupuesto o de plazo, como consecuencia de la modificaciones del expediente técnico o por alguna circunstancia sobrevenida externa; caso en (...);

Que, mediante el Informe N° 215-ARHP-RO-GI-MDSS-2020 de fecha 22 de diciembre del 2020, el Residente de Obra - Arq. Alfredo Reinaldo Huaman Pelaez solicita a la Sub Gerencia de Ejecución de Obras, la ampliación de plazo de ejecución N° 02 por 212 días calendarios, del proyecto: "Instalación de los Servicios de Prevención y Protección Solar en las II.EE de Nivel Primaria y Secundaria de Gestión Pública del distrito de San Sebastián - Provincia de Cusco - Departamento de Cusco";

Que, mediante el Informe Nro. 046-SGEO-GI-2021-MDSS/FETL de fecha 20 de enero del 2021, el Sub Gerente de Ejecución de Obras - Ing. Frank Edgard Tito Lovon remite el expediente a la Gerencia de Infraestructura y a la Oficina de Supervisión de Obras para su evaluación y aprobación correspondiente; la cual es remitida por el Gerente de Infraestructura - Ing. Loyda Oropeza Galindo a la Oficina de Supervisión de Obras mediante el Informe Nro. 072-2021-GI-MDSS/LOG;

Que, mediante el Memorándum Nro. 039-2021-MDSS-GM-OSO/MRMO de fecha 22 de enero del 2021, el Jefe (E) de la Oficina de Supervisión de Obras - Ing. Marco Raúl Morocho Ore, remite el expediente a la Inspector de Obras - Ing. Katherine Juseth Quirita Ayma para su revisión, evaluación y/o conformidad respectiva; la cual

"SAN SEBASTIÁN, CUNA DE AYLLUS Y PANAKAS REALES"

PLAZA DE ARMAS

<http://www.munisansebastian.gob.pe>

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIAN
EL QUE SUSCRIBE FEDATARIO TITULAR
CERTIFICA QUE LA PRESENTE ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE SE TUVO A LA VISTA.

11 FEB. 2021

Angelica Segurana Cadenas Zavaleta

DESIGNADO POR RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

N° 176-2019-A-MDSS

TELÉFONO: (084)274168

CUSCO - PERÚ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN - CUSCO

GESTIÓN 2019 - 2022

¡Sonqoykipi T'ikarin!



Mediante el Informe Nro. 003-2021-MDSS/GM/OSO/IO/KJQA de fecha 25 de enero del 2021 CONCLUYE dando la CONFORMIDAD respectiva para su aprobación;

Que, mediante el Informe Nro. 041-2021-MDSS-GM-OSO/MRMO de fecha 25 de enero del 2021, el Jefe (E) de la Oficina de Supervisión de Obras - Ing. Marco Raúl Morocho Ore, remite el expediente a la Gerencia de Infraestructura opinando por la procedencia del mismo; por lo que la Gerencia de Infraestructura mediante el Informe Nro. 0115-2021-GI-MDSS/LOG, solicita opinión legal; emitiéndose la Opinión Legal N° 072- 2021-GAL-MDSS sobre la procedencia de la emisión del acto resolutorio requerido;

Que, debe indicarse que, no hay norma legal que regule ejecución de obras por administración directa de manera específica, motivo por el cual las entidades del estado emiten sus propias directivas respecto a la ejecución de obras por administración directa, en este entender la Municipalidad Distrital de San Sebastián emitido el Decreto de Alcaldía Nro. 002-2016-A-MDSS-SG de fecha 01 de julio del 2016 y el Decreto de Alcaldía Nro. 006-2016-A-MDSS-SG de fecha 13 de octubre del 2016 aprueba la DIRECTIVA N° 01-2016-SGEO-GI-MDSS - DIRECTIVAS PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA BAJO LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN, la misma que tiene por objeto establecer las normas y procedimientos mínimos de carácter técnicos administrativos que orienten el proceso de Ejecución de los Proyectos de Inversión Pública programados por la Municipalidad Distrital de San Sebastián. Asimismo, la norma municipal en comentario señala en el numeral 9.15.3 sobre **Modificaciones al Expediente Técnico - Ampliaciones de Plazo** que: **"a. Las ampliaciones de plazo son aquellas que modificarán la fecha de término programada y podrán fundamentarse en las causales siguientes: Por atrasos o paralizaciones ajenos a la voluntad del residente, atrasos en el cumplimiento de las prestaciones por causas atribuibles a la Entidad, por caso fortuito o fuerza mayor (...). b. La ampliación de plazo solo será procedente, cuando la causal modifique la Ruta Crítica del Cronograma de Ejecución, y represente demora en su culminación. Se reconocerá la prórroga necesaria obtenida a partir de la nueva Ruta Crítica. c. Los requisitos para solicitar la ampliación de plazo son los siguientes: Que las causales estén anotadas en el cuaderno de obra, dentro del plazo contractual. (...). d. El procedimiento para solicitar la ampliación de plazo es el siguiente: El residente deberá anotar en el cuaderno de obra las circunstancias que a su criterio ameriten ampliación de plazo. Dentro de los quince (15) días naturales de concluido el hecho invocado; el residente solicitará, cuantificará y sustentará su solicitud de ampliación de plazo ante el supervisor o inspector presentando un expediente de ampliación de plazo. El supervisor o inspector analizará lo expuesto por el residente y presentará un Informe al Gerente de Supervisión y Liquidación, con la respectiva opinión de procedencia o no de lo solicitado, en el plazo máximo de siete (07) días naturales de haber recibido el expediente del residente de obra. En caso que el hecho invocado pudiera superar el plazo vigente contractual, la solicitud documentada se efectuará antes del vencimiento del mismo. La Gerencia de Supervisión y Liquidación, previo informe técnico del coordinador de Obra procederá a la aprobación de la ampliación de plazo, poniendo en conocimiento a las partes en un plazo máximo de tres (03) días naturales desde la recepción de la documentación. e. Contenido del Expediente de Ampliación presentado por el Residente de Obra: Copia de los asientos del Cuaderno de Obra, donde se evidencia el origen, ocurrencia y término de la causa de ampliación de plazo. Diagrama PERT-CPM de Obra en el que se demuestre la afectación de la ruta crítica producida por la causal invocada. Memoria descriptiva de las causales de la ampliación de plazo. Justificación técnica legal. Conclusiones. Recomendaciones. Otros documentos que ayuden a sustentar el pedido de ampliación. Panel fotográfico";**

Que, el Residente de Obra e Inspector de Obra conforme lo señalado en la Directiva N° 01-2016-SGEO-GI-MDSS - Directivas para la Ejecución de Proyectos de Inversión Pública bajo la Modalidad de Administración Directa en la Municipalidad Distrital de San Sebastián, ha anotado oportunamente en el cuaderno de obra los eventos que sustentan la ampliación de plazo de la obra precitada líneas arriba. Así mismo se ha cumplido con adjuntar el Informe Técnico con las prerrogativas señaladas; informes que cuentan con las conformidades técnicas correspondientes; justificando la ampliación de plazo por 212 días calendarios contabilizados a partir del 01 de enero del 2021 al 31 de julio del 2021, viniendo a ser un plazo de ejecución de 832 días calendarios; por tener la necesidad de ampliar el plazo por falta de continuidad de obras por asignación presupuestal incompleta y la ejecución de nuevas componentes por asignación presupuestal incompleta;

Que, en ese entender, desde el marco legal se tiene que, conforme lo estipula el numeral 5 del artículo 1° de la Resolución de Contraloría N° 195-88-CG, "En la etapa de construcción, la Entidad dispondrá de un



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN
EL QUE SUSCRIBE FEDATARIO TITULAR
CERTIFICA QUE LA PRESENTE ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE SE TUVO A LA VISTA.
11 FEB. 2021
Angelica Segurana Lardenas Zavaleta
DESIGNADA POR RESOLUCIÓN DE ALCALDIA
N° 176-2019-A-MDSS
TELEFONO: (084)274158
CUSCO - PERÚ

"SAN SEBASTIÁN, CUNA DE AYLLUS Y PANAKAS REALES"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN - CUSCO

GESTIÓN 2019 - 2022

Sonqoykipi T'ikarin!



"Cuaderno de Obra" debidamente foliado y legalizado en el que se anotará la fecha de inicio y término de los trabajos, las modificaciones autorizadas los avances mensuales, los controles diarios de ingreso y salida de materiales y persona, las horas de trabajo de los equipos, así como los problemas que viene afectando el cumplimiento de los cronogramas establecidos y las constancias de la supervisión de la obra"; siendo así, se debe señalar que las causales para la ampliación de plazo del proyecto: "Instalación de los Servicios de Prevención y Protección Solar en las II.EE de Nivel Primaria y Secundaria de Gestión Pública del distrito de San Sebastián - Provincia de Cusco - Departamento de Cusco", están expuestas en las anotaciones realizadas en el Cuaderno de Obra, las cuales son parte integrante del presente expediente, suscritos por el Residente y la Inspector de Obra;

Que, tomando en cuenta los diversos informes emitidos por las áreas técnicas, dando conformidad al Expediente de Ampliación de Plazo N° 02 del proyecto: "Instalación de los Servicios de Prevención y Protección Solar en las II.EE de Nivel Primaria y Secundaria de Gestión Pública del distrito de San Sebastián - Provincia de Cusco - Departamento de Cusco" y estando conforme al marco legal, corresponde se emita el Acto Resolutivo para continuar con la Ejecución de la Obra;

Estando a las facultades conferidas en la Resolución de Alcaldía N° 068-2020-A-MDSSS de fecha 24 de febrero del 2020, refiere que está dentro de las funciones, facultades y obligaciones del Gerente de Infraestructura "Aprobar la ejecución de presupuestos adicionales, ampliación de presupuesto y plazo de proyectos de inversión y actividades de mantenimiento, por motivos expresamente contenidos en la norma de la materia"; por lo que, conforme a lo dispuesto por el artículo 20° inciso 20 de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. - APROBAR la Ampliación de Plazo N° 02, del proyecto: "INSTALACIÓN DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN SOLAR EN LAS II. EE DE NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA DE GESTIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO DE SAN SEBASTIÁN - PROVINCIA DE CUSCO - DEPARTAMENTO DE CUSCO" con código único 2200057. , por 212 días calendario; siendo la nueva fecha de conclusión de la obra el 31 de julio del 2021, de acuerdo al siguiente detalle:

RESUMEN DE AMPLIACIÓN DE PLAZO N° 02 - CAUSALES		DIAS CALENDARIO
1. Falta de continuidad de obras por asignación presupuestal incompleta.		85
2. Ejecución de nuevas componentes por asignación presupuestal incompleta.		127
TOTAL		212

Secuencia de ampliaciones de plazo

Plazo de Ejecución de acuerdo al expediente técnico	Documento que aprueba
Plazo de Ejecución de acuerdo al expediente técnico	300 días calendaros
Fecha de Inicio de Obra	22/04/2019
Fecha de conclusión de Obra	15/02/2020
Ampliación de Plazo N° 01	320 días calendaros
Nueva Fecha de inicio de ampliación.	16/02/2020
Nueva fecha de conclusión de Obra	31/12/2020
Ampliación de plazo N° 02	212 días calendaros
Nueva Fecha de inicio de ampliación.	01/01/2021
Nueva fecha de conclusión de Obra	31/07/2021
Plazo de ejecución Modificado	832 días calendaros



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN
 EL QUE SUSCRIBE FEDATARIO TITULAR
 CERTIFICA QUE LA PRESENTE ES COPIA FIEL
 DEL ORIGINAL QUE SE TIPO A LA VISTA.
11 FEB. 2021
 Angelica Segurama Caruena Zavaleta
 DESIGNADO POR RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA
 N° 176-2019-A-MDSS

"SAN SEBASTIÁN, CUNA DE AYLLUS Y PANAKAS REALES"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN - CUSCO

GESTIÓN 2019 - 2022

¡Sonqoykipi T'ikarin!



ARTICULO SEGUNDO. - ENCARGAR a la Sub Gerencia de Ejecución de Obras y a la Oficina de Supervisión de Obras, el cumplimiento de la presente Resolución.

ARTICULO TERCERO. - REMITIR la presente Resolución a la Gerencia Municipal para que a través de quien corresponda sea publicada en el Portal de Transparencia de la entidad.

ARTICULO CUARTO. - ENCARGAR la custodia del Expediente Técnico modificado a la Sub Gerencia de Ejecución de Obras, para su cumplimiento de acuerdo a sus funciones.

REGÍSTRESE, PUBLIQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN
Ing. Loyda Oropeza Galindo
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN
EL QUE SUSCRIBE FEDATARIO TITULAR
CERTIFICA QUE LA PRESENTE ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL QUE SE TUVO A LA VISTA.
11 FEB. 2021
Angelica Segura Cacerenas Zavaleta
DESIGNADO POR RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA
N° 178-2019-A-MDS



"SAN SEBASTIÁN, CUNA DE AYLLUS Y PANAKAS REALES"